

**Положение
об организации питания обучающихся
МБОУ «Новолядинская СОШ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации рационального питания учащихся в общеобразовательном учреждении, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания детей, регулирует отношения между администрацией школы и родителями (законными представителями).

1.2. Данное положение разработано в целях обеспечения права обучающихся на организацию полноценного горячего питания в школе, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательной деятельности.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании статей 37, 79 Федерального закона от 29.12.2012 года N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 No 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 7 Закона Тамбовской области от 01.10.2013 N321-3 «Об образовании в Тамбовской области», Закона Тамбовской области от 28.12.2015 N627-3 «О социальной поддержке многодетных семей в Тамбовской области», постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 N 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08» «Санитарно - эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», Порядка предоставления и расходования субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных районов на обеспечение питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций в рамках реализации мероприятий программы «Развитие общего и дополнительного образования Тамбовской области на 2013-2020 годы», утвержденного постановлением администрации Тамбовской области от 06.03.2013 N221 «О порядке предоставления и расходования межбюджетных трансфертов из бюджета Тамбовской области бюджетам муниципальных районов и городских округов Тамбовской области на реализацию мероприятий подпрограммы «Развитие общего и дополнительного образования» государственной программы Тамбовской области «Развитие образования Тамбовской области» на 2013-2020 годы», Положения об организации питания и порядке использования средств областного и районного бюджетов в общеобразовательных организациях Тамбовского района, утвержденного приказом управления образования администрации Тамбовского района №278 от 24.08.2018, на основании Устава общеобразовательного учреждения.

1.3. Основными задачами при организации питания в общеобразовательном учреждении, являются:

- обеспечение школьников питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рациональной и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.4. Настоящее Положение определяет:

- общие принципы организации питания школьников в общеобразовательном

- учреждении;
- порядок организации питания в общеобразовательном учреждении;
- порядок организации питания, предоставляемого на льготной основе.

1.7. Положение об организации питания принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения Педагогическим советом школы и утверждаются директором общеобразовательного учреждения. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Основные цели и задачи организации питания

- 2.1. Обеспечение школьников питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания.
- 2.2. Гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд.
- 2.3. Предупреждение (профилактика) среди учащихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания.
- 2.4. Пропаганда принципов полноценного и здорового питания.
- 2.5. Социальная поддержка детей из социально незащищенных, малообеспеченных и семей, попавших в трудные жизненные ситуации.
- 2.6. Модернизация школьных пищеблоков в соответствии с требованиями санитарных норм и правил, современных технологий.
- 2.7. Использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

3. Общие принципы организации питания

- 3.1. Организация питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности общеобразовательного учреждения.
- 3.2. Администрация общеобразовательного учреждения осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями с целью организации питания обучающихся на платной или льготной основе.
- 3.3. Администрация общеобразовательного учреждения обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, пропаганде принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.
- 3.4. Длительность промежутков между отдельными приемами пищи обучающимися не может превышать 3,5-4 часов.
- 3.5. Для обучающихся общеобразовательного учреждения предусматривается организация двухразового горячего питания (завтрак и обед), а также реализация (свободная продажа) кулинарных изделий.
- 3.6. Питание в школе организовано на основе примерного циклического десятидневного меню рационов горячих завтраков и обедов для обучающихся, согласованного в территориальных органах Роспотребнадзора.
- 3.7. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании школьников, должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.4.5.2409 – 08.
- 3.8. Курирует организацию питания в общеобразовательном учреждении ответственный за организацию питания, назначаемый приказом директора из числа педагогических работников учреждения на текущий учебный год.
- 3.9. Ответственность за организацию питания в общеобразовательном учреждении несет директор.

4. Порядок организации питания в общеобразовательном учреждении

- 4.1. В общеобразовательном учреждении для всех обучающихся за безличный расчет осуществляется продажа горячих завтраков и обедов в соответствии с Соглашением с ООО Процессинговый центр «Аксиома» (автоматизированная система учета AVSU.RU).

4.2. Фактическое меню утверждается директором школы в ежедневном режиме, подписывается ст.поваром и должно содержать информацию о количественном выходе блюд (для сложных блюд с разбивкой по составным частям блюда), стоимости блюд.

4.3. Школьная столовая осуществляет производственную деятельность в полном объеме 5 дней – с понедельника по пятницу включительно в режиме работы общеобразовательного учреждения.

4.4. Лицо, ответственное за организацию питания:

- координирует и контролирует деятельность классных руководителей по организации питания;
- формирует списки учащихся для предоставления питания;
- обеспечивает учёт фактической посещаемости школьниками столовой, охват питанием, контролирует ежедневный порядок учета количества фактически полученных учащимися горячих завтраков и обедов по классам;
- уточняет количество и персонифицированный список детей льготных категорий;
- представляет на рассмотрение директору школы и органу государственного общественного управления списки обучающихся, льготных категорий.
- инициирует, разрабатывает и координирует работу по формированию культуры питания;
- осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством школьного питания;
- вносит предложения по улучшению питания.

4.5. Классные руководители общеобразовательного учреждения:

- ежедневно представляют лицу, ответственному за организацию питания заявку на количество обучающихся на следующий учебный день;
- ежедневно не позднее, чем за 1 час до приема пищи в день питания уточняют представленную ранее заявку;
- ведут ежедневный табель учета полученных учащимися обедов в автоматизированной системе «Акисома»;
- осуществляют в части своей компетенции мониторинг организации питания;
- предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания учащихся.
- вносят на обсуждение на заседаниях органа государственного-общественного управления, педагогического совета предложения по улучшению питания.

4.6. Ответственный дежурный по школе (дежурный администратор) обеспечивает дежурство учителей и обучающихся в помещении столовой. Дежурные учителя обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания.

5. Порядок организации питания, предоставляемого на льготной основе

5.1. За счет средств предоставляемой субсидии в общеобразовательном учреждении в первую очередь обеспечиваются питанием дети, проживающие в семьях со среднедушевым доходом, не превышающим величину прожиточного минимума в целом по Тамбовской области за соответствующий период в расчете на душу населения, а также следующие категории детей вне зависимости от среднедушевого дохода семьи:

состоящие на учете в противотуберкулезном диспансере;

находящиеся под опекой (попечительством), опекунам (попечителям) которых не выплачиваются средства на содержание ребенка.

5.2. Полноценное горячее питание обучающихся может осуществляться за счет средств предоставляемой субсидии, средств районного бюджета и родительской доплаты.

5.3. Обучающимся из многодетных семей предоставляется бесплатное питание в соответствии с законом Тамбовской области от 26.05.2011 N 11-3 «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Тамбовской области» за счет средств областного бюджета

из расчета 40 рублей в день на одного обучающегося и фактического количества дней посещения обучающимся общеобразовательного учреждения.

5.4. Право на получение бесплатного двухразового питания имеют обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды, обучающиеся в общеобразовательном учреждении.

5.5. Под бесплатным двухразовым питанием понимается предоставление обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам двухразового питания (завтрак и обед) за счет средств районного бюджета.

5.6. Если обучающиеся данной категории находятся на индивидуальном обучении на дому, они имеют право на получение сухого пайка

5.7. Стоимость двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям - инвалидам, посещающих общеобразовательное учреждение, составляет 40 рублей за каждый учебный день. Стоимость продуктов сухого пайка для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов, находящихся на индивидуальном обучении на дому, составляет 40 рублей в день.

5.8 Если ребенок имеет право на льготное питание по нескольким основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, то питание производится по одному из оснований.

5.9. Питание обучающихся, не относящихся к выше указанным категориям, организуется за счет средств родителей.

5.10. Для организации предоставления питания общеобразовательное учреждение обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления всех категорий обучающихся питанием.

5.11. Для получения обучающимися бесплатного питания за счет средств областного бюджета или районного бюджета родители (законные представители) представляют в общеобразовательное учреждение письменное заявление и документы, подтверждающие принадлежность ребенка к одной из перечисленных в пунктах 5.1., 5.3., 5.4. категорий, а именно:

-для детей из малообеспеченных семей – справку из Тамбовского областного государственного бюджетного учреждения социальной защиты населения «Центр социальных услуг для населения Бондарского района» о назначении одному из родителей ежемесячного пособия на ребенка в размере, установленном для семьи со среднедушевым доходом, не превышающим величину прожиточного минимума в целом по Тамбовской области за соответствующий период в расчете на душу населения;

-для детей, состоящих на учете в противотуберкулезном диспансере –справку, выданную фтизиатром о том, что ребенок взят на учет как тубинфицированный;

-для детей, находящихся под опекой (попечительством), опекунам(попечителям) которых не выплачиваются средства на содержание ребенка –справку из органа опеки и попечительства о том, что опекунам (попечителям)не назначено пособие на содержание ребенка;

-для детей с ограниченными возможностями здоровья – заключение о признании ребенка с ограниченными возможностями здоровья, выданную психолого-медико педагогической комиссией (далее - ПМПК);

-для детей, признанных инвалидами – справку о признании ребенка инвалидом, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

5.12. Общеобразовательное учреждение на основании письменных заявлений родителей (законных представителей) и документов, подтверждающих право на первоочередное обеспечение питанием детей, формируют, утверждают списки обучающихся, которым предоставляется питание за счет субсидии из районного и областного бюджета.

5.13. Предоставление льготного питания осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся, имеющих право на льготное питание (по форме согласно Приложению 1 к Положению об организации питания и порядке использования средств областного и районного бюджетов в общеобразовательных организациях Тамбовского района, утвержденного приказом управления образования администрации Тамбовского района №278 от 24.08.2018).

5.14. Родители (законные представители) школьников, подавшие заявление, несут ответственность за своевременность и достоверность представляемых сведений, являющихся основанием для назначения льготного питания.

5.15. Учащимся льготных категорий, вновь поступившим в школу в течение учебного года, а также в случае изменения оснований для предоставления льготного питания, льготное питание предоставляется, начиная с месяца, следующего за месяцем подачи заявления или месяцем, в котором произошли изменения оснований для предоставления льготного питания, при условии подтверждения в соответствующем учреждении.

5.16. В случае невозможности обеспечения обучающихся горячим питанием предоставляется сухой паек за каждый учебный день обучающимся, находящимся на домашнем обучении при наличии медицинских показаний.

5.17. Обеспечение бесплатным питанием обучающихся производится на основании приказа руководителя общеобразовательного учреждения в пределах средств, выделенных общеобразовательному учреждению на бесплатное питание.

5.18. Замена бесплатного двухразового питания на денежные компенсации и сухие пайки не производится.

6. Обеспечение контроля организации питания

6.1. Директор школы осуществляет общий контроль организации питания, в том числе:

- организацию льготного питания;
- устранение предписаний по организации питания;
- условия транспортировки и хранения продуктов;
- своевременность прохождения санитарного минимума персоналом школьной столовой.

6.2. Контроль над организацией льготного питания осуществляет Комиссия по питанию.

6.3. Контроль посещения столовой осуществляет ответственный за организацию питания в образовательном учреждении.

6.4. Заместитель директора по административно-хозяйственной работе осуществляет контроль санитарно-технических условий пищеблока и обеденного зала, наличия оборудования, инвентаря и кухонной посуды.

6.5. Дежурный учитель в столовой, учителя начальных классов, классный руководитель осуществляют контроль соблюдения детьми правил личной гигиены.

6.6. Старший повар школьной столовой осуществляет контроль соблюдения персоналом столовой правил личной гигиены.

6.7. Проверку качества пищи, объема и выхода приготовленных блюд, их соответствие утвержденному меню, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет Бракеражная комиссия. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.

6.8. Бракеражная комиссия создается на текущий учебный год приказом директора школы в составе:

- медицинский работник;
- заведующий производством (шеф-повар);
- лицо, ответственное за организацию питания.

Бракеражная комиссия вправе снять с реализации блюда, приготовленные с нарушениями санитарно-эпидемиологических требований.

7. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся

7.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- подавать заявление на обеспечение своих детей льготным питанием в случаях, предусмотренных действующими нормативными правовыми актами;
- вносить предложения по улучшению организации питания учащихся лично, через родительские комитеты и иные органы государственно-общественного управления;
- знакомиться с примерным и ежедневным меню, ценами на готовую продукцию в школьной столовой;
- принимать участие в деятельности органов государственно-общественного управления по вопросам организации питания обучающихся;

7.2. Родители (законные представители) учащихся обязаны:

- при представлении заявления на льготное питание ребенка предоставить администрации общеобразовательного учреждения все необходимые документы, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами;
- своевременно вносить плату за питание ребенка;
- своевременно не позднее, чем за один день сообщать классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в общеобразовательном учреждении для снятия его с питания на период его фактического отсутствия;
- своевременно предупреждать медицинского работника и классного руководителя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;
- вести разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания.

8. Информационно-просветительская работа и мониторинг организации питания

8.1. Общеобразовательное учреждение с целью совершенствования организации питания:

- организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания школьников в рамках учебной деятельности (в предметном содержании учебных курсов) и внеучебных мероприятий;
- оформляет и регулярно (не реже 1 раза в семестр) обновляет информационные стенды, посвященные вопросам формирования культуры питания;
- изучает режим и рацион питания обучающихся в домашних условиях, потребности и возможности родителей в решении вопросов улучшения питания обучающихся с учётом режима функционирования общеобразовательного учреждения, пропускной способности школьной столовой, оборудования пищеблока;
- организует систематическую работу с родителями, проводит беседы, лектории и другие мероприятия, посвященные вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания, привлекает родителей к работе с детьми по организации досуга и пропаганде здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях;
- содействует созданию системы общественного информирования и общественной экспертизы организации питания с учётом широкого использования потенциала органа государственного-общественного управления, родительских комитетов классов, органов ученического самоуправления, возможностей создания мобильных родительских групп и привлечения специалистов заинтересованных ведомств и организаций, компетентных в вопросах организации питания;
- проводит мониторинг организации питания и знакомит с его результатами педагогический персонал и родителей. В показатели мониторинга может входить следующее:
 - количество детей, охваченных питанием, в том числе двухразовым;
 - количество обогащенных и витаминизированных продуктов, используемых в рационе питания;
 - обеспеченность пищеблока столовой современным технологическим оборудованием;
 - удовлетворенность детей и их родителей организацией и качеством предоставляемого питания.