



Положение
о портфолио обучающихся 10-11 классов
МБОУ «Новолядинская СОШ» в рамках реализации ФГОС СОО

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о портфолио индивидуальных образовательных достижений обучающихся 10-11 классов МБОУ «Новолядинская СОШ» разработано в соответствии с Образовательной программой среднего общего образования, Уставом школы и федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования с целью индивидуализации и дифференциации процесса обучения в Школе, личностного и профессионального самоопределения обучающихся, формирования у них мотивации на достижение определенных результатов воспитания, развития и социализации

1.2. Положение определяет порядок оценки деятельности обучающихся по различным направлениям с помощью составления комплексного портфолио.

1.3. Портфолио – это индивидуальная папка ученика, в которой фиксируются, накапливаются, оцениваются индивидуальные достижения в разнообразных видах деятельности: учебной, творческой, социальной, коммуникативной за учебный год и за весь период его обучения в школе.

1.4. Портфолио ученика – это комплекс документов, представляющих совокупность сертифицированных и несертифицированных индивидуальных учебных достижений, выполняющих роль индивидуальной накопительной оценки, которая наряду с результатами экзаменов является составляющей рейтинга учащихся.

1.5. Портфолио является основанием для составления рейтингов выпускников начальной, основной и средней школы по итогам обучения на соответствующем уровне образования.

1.6. Портфолио служит для сбора информации о динамике продвижения обучающегося в учебной деятельности и позволяет реально оценить готовность ребенка к обучению на уровне основного общего образования.

1.7. На уровне основного общего образования портфолио служит для сбора информации об образовательных достижениях обучающегося в различных видах деятельности (учебно-познавательной, трудовой, творческой, общественной и т.д.); для повышения образовательной и общественной активности школьников, уровня осознания ими своих целей, потребностей, возможностей, личностных качеств; для определения дальнейшего профиля обучения.

1.8. На уровне среднего общего образования портфолио служит инструментом профилизации обучения и создания индивидуальной образовательной траектории обучающегося, отражает результаты индивидуальной образовательной активности, степени развитости, воспитанности и социализированности его личности.

1.9. Проведена общественная экспертиза Педагогическим советом школы (*протокол №1 от 30.08.2017г.*).

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Основные цели введения технологии портфолио – отслеживание, учёт и оценивание индивидуальных достижений учащихся, повышение образовательной активности школьников, создание индивидуального образовательного рейтинга обучающегося, в котором отражены реальные достижения каждого ученика. Основными задачами применения портфолио являются:

- повышение качества образования в школе;
- поддержание и поощрение высокой учебной мотивации обучающегося, его активности и самостоятельности;
- систематическое вовлечение учащегося в различные виды деятельности, включая учебную, внеучебную, научную, творческую, спортивную;

- развитие навыков оценочной деятельности учащихся, формирование адекватной самооценки;
- формирование у учащегося умения учиться – ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную деятельность;
- создание ситуации успеха для каждого ученика;
- содействие дальнейшей успешной социализации обучающегося.

3. СТРУКТУРА ПОРТФОЛИО

3.1. Портфолио учащегося имеет титульный лист и состоит из четырех разделов.

I раздел: «Мой портрет». Здесь содержатся сведения об учащемся, который может представить его любым способом. Здесь могут быть личные данные учащегося, ведущего портфолио, его автобиография, личные фотографии. Ученик ежегодно проводит самоанализ собственных планов и итогов года, ставит цели и анализирует достижения.

II раздел: «Портфолио документов». В этом разделе должны быть представлены сертифицированные (документированные) индивидуальные образовательные достижения. Здесь учащийся представляет дипломы олимпиад, конкурсов, соревнований, сертификаты учреждений дополнительного образования, таблицы успеваемости, результаты тестирования. *(Приложение 1-7)*

III раздел: «Портфолио работ». Учащийся представляет комплект своих творческих и проектных работ, описание основных форм и направлений его учебной и творческой активности, участие в школьных и внешкольных мероприятиях, конкурсах, конференциях, прохождении элективных курсов, различного рода практик, спортивных и художественных достижений. Ведомости участия в различных видах деятельности.

IV раздел: «Портфолио отзывов». Он включает в себя отзывы, рецензии работ, характеристики классного руководителя, учителей-предметников, педагогов дополнительного образования на различные виды деятельности учащегося.

4. ОФОРМЛЕНИЕ ПОРТФОЛИО

4.1. Портфолио оформляет обучающийся под руководством классного руководителя в соответствии со структурой, указанной в пункте 3 настоящего Положения. Обучающийся имеет право включать в портфолио дополнительные разделы, материалы, элементы оформления и т.п.

4.2. При формировании портфолио соблюдается принцип добровольности.

4.3.. При оформлении портфолио должны соблюдаться следующие требования:

- систематичность и регулярность ведения портфолио;
- достоверность сведений, представленных в портфолио;
- аккуратность и эстетичность оформления;
- разборчивость при ведении записей;
- целостность и эстетическая завершенность представленных материалов;
- наглядность.

4.4. Индивидуальные образовательные достижения обучающегося и все необходимые сведения фиксируются в портфолио в течение года.

4.5. В конце учебного года проводится анализ портфолио и исчисление рейтинга на основе ранжирования индивидуальных образовательных результатов.

5. РЕЙТИНГ ПОРТФОЛИО

5.1. По итогам учебного года составляется рейтинг портфолио обучающихся отдельно для каждой параллели.

5.2. Анализ портфолио и исчисление итоговой оценки производится экспертной группой, назначаемой приказом директора школы.

5.3. По итогам работы экспертной группы составляются итоговые протоколы, которые фиксируют суммарные итоги каждого обучающегося.

5.4. Протоколы составляются на каждую параллель отдельно.

5.5. Первая тройка обучающихся по итогам рейтинга в каждой параллели награждается дипломами I, II и III степени.

5.6. Ранжирование результатов:

- посещение каждого элективного курса – 1 балл
- посещение каждого кружка или секции дополнительного образования – 1 балл
- участие в различных мероприятиях школьного уровня (за каждое мероприятие) – 1 балл
- участие в различных мероприятиях районного уровня (за каждое мероприятие) – 2 балла
- участие в различных мероприятиях областного уровня (за каждое мероприятие) – 3 балла
- участие в различных мероприятиях всероссийского уровня (за каждое мероприятие) – 4 балла
- призерство или лауреатство в различных мероприятиях школьного уровня (за каждое мероприятие) – 2 балл
- призерство или лауреатство в различных мероприятиях районного уровня (за каждое мероприятие) – 4 балла
- призерство или лауреатство в различных мероприятиях областного уровня (за каждое мероприятие) – 6 балла
- призерство или лауреатство в различных мероприятиях всероссийского уровня (за каждое мероприятие) – 8 балла
- победа в различных мероприятиях школьного уровня (за каждое мероприятие) – 4 балл
- победа в различных мероприятиях районного уровня (за каждое мероприятие) – 6 балла
- победа в различных мероприятиях областного уровня (за каждое мероприятие) – 8 балла
- победа в различных мероприятиях всероссийского уровня (за каждое мероприятие) – 10 балла
- за каждый положительный документ в разделе «Портфолио отзывов» - 1 балл

6. УЧЕТ РЕЗУЛЬТАТОВ ПОРТФОЛИО

6.1. Результат портфолио - это суммарный балл учебных и внеучебных достижений обучающихся.

6.2. По результатам оценки портфолио учащихся проводится годовой образовательный рейтинг, выявляются обучающиеся, набравшие наибольшее количество баллов в классе, параллели, школе. Победители поощряются на научно-практической конференции по итогам года.

ПЕРЕЧЕНЬ МОИХ ДОСТИЖЕНИЙ
за 20__ - 20__ учебный год

№	Название мероприятия	Уровень	Результат
Олимпиады			
Конференции			
Конкурсы			
Соревнования			
Фестивали			
Иное (указать, что именно)			

ПОСЕЩЕНИЕ КРУЖКОВ, СЕКЦИЙ, СТУДИЙ И ДРУГИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ СИСТЕМЫ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
за 20__ - 20__ учебный год

№	Название объединения системы ДО	Направленность	Отзыв педагога	Подпись педагога

ТВОРЧЕСКИЕ, ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ, УЧЕБНЫЕ И ДРУГИЕ РАБОТЫ
за 20__ - 20__ учебный год

№	Образовательная область	Вид работы	Название работы	Руководитель работы	Где представлена работа	Когда представлена работа	Результат

ЗАЧЕТНЫЙ ЛИСТ ПОСЕЩЕННЫХ ЭЛЕКТИВНЫХ КУРСОВ
за 20__ - 20__ учебный год

№	Название курса	Количество часов		Итоговая работа	Отзыв учителя	Подпись учителя
		Часов	Посещенных			

Карта краткосрочных и долгосрочных планов образования и карьеры
ученика (ученицы) _____ класса _____ на 20__ - 20__ учебный год

Дата заполнения _____

1. Мои образовательные планы

	Чего я хочу добиться	Что собираюсь для этого сделать
К концу учебного года		
В I триместре		
Во II триместре		
В III триместре		

2. Главная задача в новом учебном году – это: _____

3. К окончанию 11 класса я хотел(а) бы добиться: _____

Личная подпись обучающегося _____

Самоанализ результатов
ученика (ученицы) _____ класса по итогам 20__ - 20__ учебного года

Дата заполнения _____

1. Итоги прошедшего учебного года для меня _____

2. Из запланированного мне удалось _____

3. Невыполненным мне оказалось _____, потому что _____

4. В результате посещения системы дополнительного образования для меня стало важным _____

5. Мои представления о себе за прошедший год изменились _____

Личная подпись ученика _____

Выписка из портфолио
ученика (ученицы) _____ класса _____

1. Избранный профиль _____

2. Оценки по предметам за 20__ / 20__ учебный год

I триместр	II триместр	III триместр	Годовая оценка

3. Экзамены по профилю и их результаты

№	Предмет	Результат

Подпись классного руководителя _____

Подпись обучающегося _____

Дата _____