

Принято
Управляющим советом школы
протокол № 5 от 21.08.2014г

Утверждено
Директор школы

Н.А.Громова
приказ № 474 от 30.08.2014г
(с изменениями от 10.03. 2015г приказ №368)

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ «Новолядинская СОШ»

I. Общие положения.

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ «Новолядинская СОШ» (далее Комиссия, Положение, школа).

1.2. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения Общего собрания трудового коллектива (протокол №5 от 02.03.15г.), членов Большого ученического совета обучающихся (протокол №4 от 02.03.2015), родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся школы (протокол №2 от 06.03.15г.)

II. Порядок создания и состав Комиссии.

2.1. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов школы, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

2.2. Комиссия создается постоянно на учебный год. В состав комиссии входит 6 членов:

- от представителей обучающихся 10-11 классов – 2 человека;
- от представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся – 2 человека;
- от представителей работников школы – 2 человека;

В состав комиссии могут входить представители государственных органов власти, должностные лица и (или) приглашенные эксперты (специалисты) (с их согласия).

2.3. Директор школы (филиала) и заместители директора вправе участвовать в заседаниях Комиссии с правом совещательного голоса. Персональный состав Комиссии утверждается приказом директора школы. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

III. Компетенция Комиссии и полномочия членов Комиссии

3.1. В компетенцию Комиссии входит рассмотрение следующих вопросов:

- 3.1.1. возникновение конфликта интересов между педагогическими работниками школы и иными участниками образовательного процесса;
- 3.1.2. применения локальных нормативных актов школы в части, противоречащей реализации права взыскания;
- 3.1.3. рассмотрение жалобы обучающегося школы о применении к нему дисциплинарного взыскания;
- 3.1.4. рассмотрение конфликтных ситуаций во время промежуточной или итоговой аттестации, в том числе объективность выставления экзаменационных и итоговых отметок;

- 3.1.5. рассмотрение обращений родителей (законных представителей) обучающихся школы по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;
- 3.1.6. рассмотрение обращений педагогических работников школы о наличии или об отсутствии конфликта интересов, о соблюдении норм Кодекса профессиональной этики педагогического работника школы;
- 3.1.7. нарушения педагогическими работниками норм Кодекса профессиональной этики педагогического работника школы;
- 3.2. Члены Комиссии при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции Комиссии:
 - 3.2.1. принимают к рассмотрению заявления (обращения, жалобы) от участника образовательного процесса;
 - 3.2.2. принимают решения по каждой конфликтной ситуации (спорному вопросу);
 - 3.2.3. вправе сформировать предметную комиссию для принятия решения об объективности выставления отметки обучающегося (решение принимается в течение трех дней с момента поступления заявления, если срок ответа не оговорен заявителем);
 - 3.2.4. запрашивать дополнительную информацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопросов;
 - 3.2.5. рекомендуют внести изменения (дополнения) в локальные нормативные акты школы;
- 3.3. Полномочия членов Комиссии могут быть прекращены досрочно:
 - 3.3.1. по собственному желанию согласно заявлению на имя директора школы;
 - 3.3.2. в связи с невозможность исполнения обязанностей члена Комиссии по уважительной причине (продолжительная болезнь свыше 40 календарных дней; длительный отпуск свыше 60 календарных дней; командировка на срок более 30 календарных дней; задержание или арест на срок свыше 30 календарных дней; призыв в Вооруженные Силы Российской Федерации; наказание, связанное с лишением или ограничением свободы);
 - 3.3.3. в связи с увольнением работника из школы;
 - 3.3.4. в связи с исключением (отчислением) обучающегося из школы;
 - 3.3.5. в связи со смертью члена Комиссии;
- 3.4. Школа не выплачивает членам Комиссии вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей.

IV. Организация работы Комиссии

- 4.1. Члены Комиссии на своем первом заседании избирают открытым голосованием с оформлением соответствующего протокола председателя и секретаря Комиссии, Комиссию в любое время вправе переизбрать своего председателя и (или) секретаря.
- 4.2. Председатель организует работу Комиссии, созывает его заседания, председательствует на них и организуют ведение протокола.
- 4.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Комиссии собирается незамедлительно.
- 4.4. В заседании Комиссии вправе участвовать директор школы с правом совещательного голоса.
- 4.5. Заседание Комиссии является правомочным, если все члены Комиссии извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют 5 (пять) и более членов Комиссии. Передача членов Комиссии своего голоса другому лицу не допускается.
- 4.6. При решении вопросов каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

V. Порядок принятия и исполнения решений Комиссии.

- 5.1. Обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся или педагогические работники школы вправе обратиться в Комиссию с письменным заявлением (обращением, жалобой) в течение 14 (четырнадцати) календарных дней со дня возникновения

конфликтной ситуации и (или) нарушения прав свобод, гарантий или обязанностей участника образовательного процесса.

5.2. Рассмотрение заявления (обращения, жалобы) осуществляются в 14 (четырнадцать) календарных дней со дня его поступления в Комиссию.

5.3. Конфликтная ситуация рассматривается на заседании Комиссии в присутствии заявителя и ответчика. Комиссия имеет право вызывать на заседания Комиссии свидетелей (очевидцев) конфликта, приглашать экспертов (специалистов).

5.4. Комиссия в соответствии с полученным заявлением (обращением, жалобой), заслушав мнения сторон, принимает решение об урегулировании конфликтной ситуации.

5.5. По письменному заявлению участника конфликтной ситуации выдается копия протокола заседания Комиссии.

5.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством путем открытого голосования.

5.7. Заседание Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими членами Комиссии.

5.8. Протокол заседания Комиссии составляется не позднее трех календарных дней после его проведения.

В протоколе указывается:

- место и время его проведения;

- лица, присутствующие на заседании;

- повестка дня заседания;

- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;

- принятые решения.

5.9. Протоколы заседаний Комиссии хранятся 3 года.

5.10. Решение Комиссии является основанием для принятия директором школы соответствующего решения.

5.11. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений школы, и подлежат исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.12. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке директору школы, в суд или иные уполномоченные органы власти (должностным лицам)

VI. Заключительные положения

6.1. Члены Комиссии при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах школы и участников образовательного процесса, осуществлять свои права, исполнять обязанности добросовестно и разумно.

6.2. Члены Комиссии несут ответственность перед школой за убытки, причиненные школе их виновными действиями (бездействием), если иные основания и размер ответственности не установлены федеральными законами.

6.3. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации отдельные пункты настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти пункты утрачивают силу и до момента внесения соответствующих изменений и (или) дополнений в Положение.