

ПРИНЯТО
Управляющим советом школы
Протокол №2 от 14.12.2013г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор школы
Н.А.Громова
Приказ № 174 от 18.12. 2013г.

ПОЛОЖЕНИЕ о безотметочном обучении в МБОУ «Новолядинская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Безотметочное обучение представляет собой обучение, в котором отсутствует отметка как форма количественного выражения результата оценочной деятельности, даётся качественная оценка образовательным достижениям обучающихся.

1.2. Особенности для качественной оценки являются:

- комплексный подход к оценке результатов образования (оценка предметных, метапредметных и личностных результатов общего образования);
- использование планируемых результатов освоения основных образовательных программ в качестве содержательной и критериальной базы оценки;
- оценка успешности освоения содержания отдельных учебных предметов на основе системно-деятельностного подхода, проявляющегося в способности к выполнению учебно-практических и учебно-познавательных задач;
- оценка динамики образовательных достижений обучающихся;
- сочетание внешней и внутренней оценки как механизма обеспечения качества образования;
- использование накопительной системы оценивания (портфолио), характеризующей динамику индивидуальных образовательных достижений;
- использование наряду со стандартизированными письменными или устными работами таких форм и методов оценки, как проекты, практические работы, творческие работы, самоанализ, самооценка, наблюдения и др.

1.3. В начальной школе (1класс) система контроля и оценки знаний, умений, навыков обучающихся по всем учебным предметам строится на содержательно-оценочной основе без использования отметок.

1.4. Содержательный контроль и оценка должны отражать качественный результат процесса обучения, который определяется уровнем усвоения обучающимся знаний по предметам и уровнем его развития, методом оценки индивидуальных достижений обучающихся, используемым в образовательной программе, является оценка индивидуального прогресса ученика с помощью портфолио, способствующего формированию у учащихся культуры мышления, логики, умений анализировать, обобщать, систематизировать, классифицировать.

1.5. Безотметочное обучение может использоваться (по усмотрению учителя) по основам религиозных культур и светской этики, элективным и специальным курсам, индивидуально-групповым занятиям, практической деятельности по предметам.

2. Основные виды контроля

2.1. Контроль по месту в процессе обучения:

- входной контроль, позволяющий определить исходный уровень обученности и развития обучающихся;
- текущий контроль, позволяющий определить уровень развития обучающихся и степень их продвижения в освоении программного материала;
- итоговый контроль, определяющий итоговый уровень знаний обучающихся по предметам и степень сформированности основных компонентов учебной деятельности школьников;

2.2. Контроль по субъектам контрольно-оценочной деятельности:

- внешний контроль, осуществляемый педагогом или одноклассником (взаимоконтроль и взаимооценка);
- внутренний или рефлексивный контроль, осуществляемый обучающимися и обращенный на понимание принципов построения и осуществления собственной деятельности (самоконтроль и самооценка).

2.3. Контроль и оценка уровня развития обучающихся.

Динамика развития обучающихся фиксируется учителем совместно со школьным психологом на основе итоговых проверочных работ и результатов психолого-педагогической диагностики. Накопление материала осуществляется в форме «портфолио» обучающегося.

2.4. Контроль и оценка знаний и умений обучающихся 1-х классов.

Все виды контрольно-оценочных работ по учебным предметам оцениваются в процентном отношении к максимально возможному количеству баллов, выставляемому за работу, по уровням:

- очень высокий – 95-100%;
- высокий – 85-94%
- выше среднего – 75-84%
- средний – 65-74%;
- ниже среднего – 50-64%;
- низкий – 30-49%;
- очень низкий – менее 30%.

2.5. Контроль и оценка знаний и умений обучающихся по основам религиозных культур и светской этики, элективным и специальным курсам, индивидуально-групповым занятиям, практической деятельности по предметам (в случае выбора учителем безотметочного обучения).

Оценивание проводится по системе «зачет» или «незачет» по следующим критериям:

- «зачет» ставится, если посещено не менее 50% занятий и правильность выполнения каждой проверочной работы составляет не менее 60%;
- «незачет» ставится, если посещено менее 50% занятий и (или) правильность выполнения проверочных работ составляет менее 60%.

3. Ведение документации

3.1. Документация учителя:

- календарно-тематическое планирование по каждому предмету на учебный год, соответствующее рабочей программе;
- классный электронный журнал заполняется в соответствии с календарно-тематическим планированием. Отметки в журнале не выставляются;
- для правильной оценки работы каждого обучающегося ведется систематический учет предметных и метапредметных результатов, которые отражены в результатах обучения по каждому предмету;
- качественная характеристика результатов обучения по итогам учебного года отражается в сводной таблице по классу и на каждого обучающегося с указанием всех его достижений и трудностей;
- в личные дела заносятся результаты освоения учеником программы соответствующего класса.

3.2. Документация учащихся:

- Для выполнения всех видов обучающих работ ученикам 1 класса рекомендуется иметь следующее количество рабочих тетрадей:
 - по русскому языку и математике по 2 тетради;
 - по курсу «Окружающий мир» - 1 тетрадь;
 - по литературному чтению (по решению учителя) читательский дневник, тетрадь.
- Для выполнения итоговых и тематических контрольных работ по русскому языку и математике могут использоваться тетради на печатной основе, которые на протяжении года хранятся в школе и выдаются обучающимся для выполнения контрольных работ и работ над ошибками.

3.3. Документация администрации школы.

- В своей деятельности администрация школы использует для анализа все необходимые материалы учителей, обучающихся и психолога для создания целостной картины учебно-воспитательного процесса.
- По итогам года на основе получаемых материалов от учителей администрация проводит анализ работы педагогического коллектива, определяя «проблемные» места, достижения и трудности и на их основе определяет стратегические задачи на последующий год обучения.

4. Права и обязанности субъектов контрольно-оценочной деятельности

Между учителями, учащимися, родителями учащихся и администрацией школы в рамках безотметочного обучения строится равноправное сотрудничество.

4.1. Права и обязанности учащихся:

Учащиеся имеют право:

- на собственную оценку своих достижений и трудностей;
- на оценку своей работы учителем;
- на ошибку и время для ее ликвидации;

Учащиеся обязаны:

- проявлять по возможности оценочную самостоятельность в учебной работе;
- иметь рабочие тетради и тетради для контрольных работ.

4.2. Права и обязанности учителя:

Учитель имеет право:

- иметь свое оценочное суждение по поводу работы учащихся.

Учитель обязан:

- соблюдать настоящее Положение о безотметочном обучении;
- соблюдать педагогический такт при оценке результатов деятельности учащихся;
- фиксировать динамику развития и обученности ученика только относительно его собственных возможностей и достижений;
- доводить до сведения родителей достижения и успехи учащихся.

4.3. Права и обязанности родителей:

Родители имеют право:

- знать о принципах и способах оценивания достижений в данной школе;
- получать достоверную информацию об успехах и достижениях своего ребенка;
- получать индивидуальную консультацию учителя по преодолению проблем и трудностей в обучении своего ребенка.

Родители обязаны:

- соблюдать такт по отношению к ребенку;
- информировать учителя о возможных трудностях и проблемах ребенка, с которыми родитель сталкивается в домашних условиях;
- посещать родительские собрания.

5. Заключительные положения

В качестве обязательного приложения к настоящему Положению по каждому курсу, изучаемому в начальной, основной или средней школе, разрабатывается учебно-методический комплекс: проверочные работы, практические работы, творческие работы, карты самоанализа, самооценки, наблюдений и др.