

ПОЛОЖЕНИЕ

об индивидуальных проектах учащихся МБОУ «Новолядинская СОШ», обучающихся по ФГОС СОО

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение составлено на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, основной образовательной программы среднего общего образования.

1.2. Проведена экспертиза Педагогическим советом школы (протокол №1 от 30.09.2017г.).

1.3. Индивидуальный проект является объектом оценки личностных, метапредметных и предметных результатов, полученных учащимися в ходе освоения основной образовательной программы среднего общего образования.

1.4. Индивидуальный проект представляет собой учебный проект, выполняемый учащимся в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и видов деятельности, способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую).

1.5. Выполнение индивидуального проекта обязательно для каждого учащегося, обучающегося по ФГОС СОО.

1.6. Невыполнение выпускником индивидуального проекта равноценно получению неудовлетворительной оценки по профильному учебному предмету.

1.7. Публичная защита индивидуального проекта является одним из обязательных составляющих материалов системы внутришкольного мониторинга образовательных достижений учащихся и проходит в сроки, согласованные разработчиком с администрацией Школы.

1.8. В ходе работы над индивидуальным проектом автор-разработчик получает текущие отметки за выполнение ключевых этапов работы, которые выставляются в электронный журнал на отдельной странице «Индивидуальный проект». Итоговая отметка за выполнение проекта выставляется в электронный журнал, личное дело учащегося; в аттестат об основном среднем образовании отметка выставляется в свободную строку.

1.9. Индивидуальный проект может участвовать во внешкольных конференциях и конкурсах муниципального, регионального и всероссийских уровней. Победы в этих конкурсах, по решению Педагогического совета школы, могут повлиять на итоговую отметку, выставляемую автору проекта.

2. Цели и задачи реализации индивидуального проекта в Школе

2.1. *Цель:* создание психолого-педагогических условий для разработки, сопровождения и защиты индивидуального проекта учащимися как обязательного условия достижения метапредметных результатов образования.

2.2. *Задачи:*

2.2.1. оказание содействия в достижении учащимися следующих образовательных результатов:

- в формировании ключевых компетенций, под которыми в современной педагогике понимаются комплексные свойства личности, включающие взаимосвязанные знания, умения, ценности, а также готовность мобилизовать их в необходимой ситуации и самостоятельно получить планируемый результат с последующей аналитической самооценкой созданного продукта;
- в воспитании самостоятельности, инициативности, ответственности, повышении мотивации и эффективности учебной деятельности;
- на практическом уровне овладеть умением выбирать адекватные стоящей задаче средства,

принимать решения, в том числе и в ситуациях неопределённости;

- в возможности развить способность к разработке нескольких вариантов решений, к поиску нестандартных решений, поиску и осуществлению наиболее приемлемого решения;

2.2.2. оказание содействия учителям в организации образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС:

- активнее внедрять в образовательный процесс Школы новые педагогические технологии для развития познавательных навыков учащихся, умений самостоятельно конструировать свои знания, ориентироваться в информационном пространстве, развития их критического мышления, умения увидеть, сформулировать и решить проблему,

- новые формы взаимоотношений "ученик - учитель", в которых учитель из простого транслятора знаний становится действительным организатором совместной работы с учащимися, способствуя переходу к реальному сотрудничеству в ходе овладения знаниями.

3. Требования к содержанию, направленности проекта

3.1. Результат проектной деятельности должен иметь практическую направленность.

3.2. Индивидуальный проект представляет собой проект, выполняемый учащимся в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность.

3.3. По видовым характеристикам индивидуальный проект может быть: информационный (поисковый), исследовательский, творческий, социальный, прикладной (практико-ориентированный), игровой (ролевой), инновационный (предполагающий организационно-экономический механизм внедрения), конструкторский, инженерный.

3.4. По содержанию проект может быть: монопредметный, метапредметный, межпредметный, относящийся к области знаний (нескольким областям), относящийся к области деятельности и пр.

3.5. Выбранная учащимся тема проектной работы может реализовывать познавательный мотив, ориентироваться на интересы и увлечения обучающегося, решение личностных проблем.

3.6. Тема индивидуального проекта должна соответствовать следующим требованиям:

- учащиеся формулируют тему самостоятельно;

- учащийся может ориентироваться на примерный перечень тем индивидуального проектирования, которые Школа определяет в качестве актуальных для образовательного процесса Школы;

- тема проекта должна быть грамотно сформулирована и отражать проблему, рассматриваемую в проекте;

- выбранная тема утверждается на заседании школьного Методического совета.

3.7. Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

а) печатная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях, стендовый доклад, мультимедийные формы и др.);

б) художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, музыкального произведения, компьютерной анимации и др.;

в) материальный объект, макет, иное конструкторское изделие с аналитическими описаниями модели;

г) отчётные материалы по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

3.8. Каждый индивидуальный проект проходит предзащиту на этапе завершения разработки.

3.9. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект на этапе предзащиты к итоговой защите не допускается.

3.10. Материалы, представленные к итоговой защите индивидуального проекта должны содержать:

– выносимый на защиту продукт проектной деятельности, представленный в одной из описанных выше форм;

– мультимедийная презентация - отчёт о целях, задачах проекта, реализации проектного плана и полученных результатах (материал выступления на публичной защите

- индивидуального учебного проекта);
- краткая пояснительная записка к проекту (объемом не более одной машинописной страницы), подготовленная учащимся с указанием для всех проектов:
 - а) исходного замысла, цели и назначения проекта;
 - б) краткого описания хода выполнения проекта и полученных результатов;
 - в) практической ценности проекта (возможные сферы использования и/или результаты такого использования);
 - г) списка использованных источников;
 - для конструкторских проектов в пояснительную записку, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений,
 - для социальных проектов — обязательное описание реальных эффектов/эффекта от реализации проекта;
 - отзыв руководителя, содержащий краткую характеристику работы учащегося в ходе выполнения проекта, в том числе:
 - а) инициативности и самостоятельности;
 - б) ответственности (включая динамику отношения к выполняемой работе);
 - в) исполнительской дисциплины.

Может быть также отмечена новизна подхода и/или полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов.

3.11. Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм речевой и орфографической грамотности.

3.12. Все материалы индивидуального проекта, успешно прошедшего защиту, оформляются в соответствии п.4 настоящего Положения.

4. Требования к оформлению проектной работы

4.1. Структура проектной работы содержит в себе (в печатном и мультимедийном вариантах): титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение, список литературы.

- Титульный лист оформляется по установленному в Школе образцу.
- Оглавление включает перечень тематических названий всех разделов проекта в порядке их следования.
- Введение включает в себя ряд следующих положений:
 - обоснование актуальности выбранной темы: дается аналитический обзор фактов, уже известных в науке и практике и оставшихся еще не раскрытыми и требующими разрешения; на этой основе формулируется противоречие, на раскрытие которого направлен данный проект; на основании выявленного противоречия формулируется проблема;
 - определяется цель работы - то, что необходимо достигнуть в результате работы над проектом;
 - формулируются конкретные задачи, которые необходимо решить, чтобы достичь цели;
 - указываются методы и методики, которые использовались при разработке проекта;
 - завершают Введение разделы «на защиту выносятся»,
 - «новизна проекта»,
 - «практическая значимость».

- Основная часть проекта может состоять из одного или двух разделов: первый, как правило, содержит теоретический материал, второй - экспериментальный (практический).

- В заключении формулируются выводы, описывается, достигнуты ли поставленные цели, решены ли задачи.

- В списке литературы дается точная информация об источниках, использованных в проекте; список составляется по тематическим разделам: общефилософская литература, теория, практическая литература и т.п.; источники, внутри каждого раздела, перечисляются в алфавитном порядке в соответствии с требованиями ГОСТа: фамилии авторов, наименование источника, место, наименование издательства, год издания, количество страниц; если используются статьи из журналов, то указывается автор, наименование статьи, наименование журнала, номер и год выпуска и номера страниц, на которых напечатана статья. В тексте работы должна быть ссылка на тот или иной источник (порядковый номер

ссылки выносятся под основной текст страницы и сопровождается информацией об источнике: автор, наименование источника, место, наименование издательства, год издания, страница цитирования).

4.2. Общие требования к оформлению проектной работы.

Работа выполняется на листах стандарта А4, шрифтом Times New Roman, размером шрифта 12 пунктов с интервалом между строк - 1. Размер полей: верхнее - 2см., нижнее - 1,5 см., левое - 3см., правое - 2 см. Титульный лист считается первым, но не нумеруется. Основной текст работы нумеруется арабскими цифрами, страницы приложений - арабскими цифрами. Каждая новая глава начинается с новой страницы. Точку в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставят. Все разделы плана (названия глав, выводы, заключение, список литературы, каждое приложение) начинаются с новых страниц. Все сокращения в тексте должны быть расшифрованы.

Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм и Правил цитирования, ссылок на различные источники.

В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник Проект к защите не допускается.

4.3. Основные требования к оформлению презентаций в Power Point.

Рекомендуется использовать не более трех цветов на одном слайде. Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Текст должен хорошо читаться на выбранном фоне. Необходимо использовать максимально пространство экрана (слайда). Первый слайд презентации должен содержать тему проекта, ФИО разработчика, руководителя, консультантов (при наличии). Каждый слайд должен содержать заголовок. В конце заголовков точка не ставится. Слайды не должны быть перегружены анимационными эффектами. Для смены слайдов используется один и тот же анимационный эффект. Для выделения информации следует использовать рамки, границы, заливку и т.п. Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом, с таблицами, с диаграммами, с анимацией.

5. Требования к подготовке индивидуального проекта

5.1. Учащиеся самостоятельно выбирают руководителя проекта.

5.2. Руководителем индивидуального проекта является педагог образовательного учреждения, который наравне с учащимся несёт ответственность за реализацию проектного плана.

5.3. По необходимости у учащегося могут быть консультанты: другие педагоги Школы (в случае разработки учащимся метапредметного или межпредметного содержания проекта), сотрудник иной организации или иного образовательного учреждения, в том числе высшего, представители семьи учащегося.

5.4 На основании выбранной темы учащийся совместно с руководителем проекта разрабатывает план выполнения проекта, заполняет другие проектные документы.

6. Этапы разработки и сроки выполнения индивидуальных проектов

6.1. Основные этапы

1. *подготовительный период*

- выбор темы индивидуального проекта;
- выбор руководителя и консультантов проекта;
- определение сроков выполнения проекта.

2. *планирование (оформление индивидуальной программы реализации проекта)*

- формулирование цели и задач проекта;
- определение типа и формы проекта;
- планирование структуры проектной работы;
- выдвижение основной гипотезы;
- определение источников необходимой информации;
- определение способов сбора и анализа информации;
- согласование этапов выполнения проекта; формулировка задач каждого этапа;
- согласование процедур и критериев оценки результатов проекта;

- оформление установочных документов проектирования (плана выполнения проекта).

3. *работа над проектом*

- сбор и уточнение информации (основные инструменты: интервью, опросы, наблюдения, эксперименты и т.п.);
- выявление и обсуждение альтернатив, возникших в ходе выполнения проекта;
- выбор оптимального варианта хода проекта;
- поэтапное выполнение задач проекта:
- сбор необходимой информации, работа с источниками,
- работа с полученной информацией - анализ, обработка и обобщение,
- проведение экспериментов и опытов;
- формулирование выводов;
- самоанализ полученного продукта (сравнение с выдвинутой гипотезой);

4. *предзащита проекта*

5. *корректировка полученного результата в соответствии с рекомендациями полученными на предзащите*

6. *подготовка проекта к итоговой публичной защите*

- формирование групп рецензентов работы;
- рецензентами проекта могут стать независимые эксперты, давшие предварительную оценку содержанию проекта;
- самоанализ выполнения проекта, достигнутых результатов (успехов и неудач) и причин этого;
- подготовка мультимедийной презентации - отчета о ходе выполнения проекта с объяснением полученных результатов;
- подготовка других материалов, необходимых при защите индивидуального проекта (см. пункт 4.9. Настоящего Положения);
- в случае отсутствия на защите рецензентов, их письменные отзывы и оценки тоже включаются в необходимый пакет материалов.

7. *публичная защита индивидуального проекта*

6.2. Публичная защита проектов проводится в течение всего учебного года по мере формирования проектных групп и оценивается в соответствии с критериями, утвержденными настоящим Положением.

6.3. Автор - разработчик проекта получает отметку за каждый этап разработки проекта, этап 3 оценивается несколькими отметками, которые выставляется в электронный журнал.

6.4. Итоговая отметка рассчитывается как среднее арифметическое число.

6.5. Проект выполняется в течение одного года в 10 классе: не позднее 15 мая текущего учебного года.

Подготовительный период - 1 - 2 недели сентября;

Планирование - сентябрь - октябрь;

Работа над проектом - октябрь - декабрь;

Предварительная защита - конец января;

Корректировка полученного результата в соответствии с рекомендациями внешней экспертизы - март;

Подготовка проекта к итоговой публичной защите - март;

Публичная защита проекта - конец марта - апрель (или по мере готовности проектной работы).

7. Система оценивания индивидуального проекта

7.1. Критерии оценки проектной работы разработаны с учётом целей и задач проектной деятельности на данном этапе образования. Индивидуальный проект оценивают по следующим критериям:

- Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем,

проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы её решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание прогноза, модели, макета, объекта, творческого решения и т. п. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий.

- Сформированность предметных знаний и способов действий, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий.
- Сформированность регулятивных действий, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях.
- Сформированность коммуникативных действий, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументированно ответить на вопросы.

7.2. Результаты выполненного проекта оцениваются в Школе на основе интегрального подхода (вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки каждого этапа проектной деятельности по каждому из четырёх названных выше критериев).

7.3. Оценка отдельных этапов выполнения проекта.

- Подготовительный период (выбор темы, руководителя и консультантов, определение сроков выполнения проекта, подача в ШМС заявления на разработку проекта), (выставляется 1 отметка за выбор темы)

учитывается:

- актуальность и важность темы;
- научно-теоретическое и практическое значение;
- степень освещенности данного вопроса в литературе.

Актуальность темы определяется тем, отвечает ли она проблемам развития и совершенствования процесса обучения. Научно-теоретическое и практическое значение темы определяется тем, что она может дать слушателю, т.е. могут ли изложенные вопросы быть использованы в его повседневной практической деятельности.

- Планирование (оформление индивидуального плана реализации проекта), (выставляется 1 отметка по результатам выполнения этапа)

учитывается:

- целеполагание, формулировка задач, которые следует решить цели должны быть ясными, четко сформулированными и реальными, т.е. достижимыми;
- выбор средств и методов, адекватных поставленным целям;
- планирование, определение последовательности и сроков работ;

- Работа над проектом (выставляется 2 - 3 отметки в ходе выполнения этапа)

учитывается:

- уровень проведения этапа
- широта охвата необходимого материала;
- глубина аналитической оценки;
- самостоятельность и оригинальность решения проблемы;
- излагая конкретные данные, нужно доказывать и показывать, как они были получены, проверены, уточнены, чтобы изложение было достоверным; изложение мысли должно быть понятным, правильно сформулированным и показывать то, что было открыто или выявлено автором исследования;
- использование современных технологий;
- уровень оформления результатов работ в соответствии с замыслом проекта и целями исследования;

- форма работы должна соответствовать содержанию;
- не принято писать работу от первого лица;
- текст теоретической части должен быть написан в неопределенном наклонении («рассматривается», «определяется» и т.п.);
- работу следует писать литературным языком с использованием научной терминологии; письменная речь должна быть орфографически грамотной, пунктуация соответствовать правилам, словарный и грамматический строй речи разнообразен, речь выразительна;
- работа должна быть аккуратно выполнена,
- желательно присутствие наглядного материала (рисунки, таблицы, диаграммы и т.п.). Однако в оформлении работы должен быть выдержан принцип необходимости и достаточности - перегрузка «эффектами» ухудшает качество работы.

- Подготовка проекта к итоговой публичной защите (этап оценивается 1 отметкой за оформление материалов к защите)

- Публичная защита индивидуального проекта (выставляется 1 отметка, оценивается публичная защита).

7.4. Итоговая оценка выставляется в конце учебного года при выполнении проекта; итоговую отметку за выполнение индивидуального проекта на основании имеющихся выставляет руководитель проекта.

8. Документация

8.1. Основопологающим документом в процедуре разработки индивидуального проекта является Настоящее Положение.

8.2. Документом строгой отчётности по реализации индивидуального проекта является электронный журнал, страница "Индивидуальный проект", на которой фиксируются все отметки, полученные учащимся в ходе создания работы, и записываются все этапы разработки проекта.

8.3. Документами, оформляющими процедуру разработки, защиты проекта и оформления всех материалов по нему, являются:

- заявление на разработку проекта,
- индивидуальный план разработки проекта,
- отзыв на проектную работу руководителя проекта.

Документы заполняются в 2-х экземплярах учащимся совместно с руководителем проекта. Документы хранятся у автора-разработчика и руководителя проектной работы, своевременно заполняются.

9. Права и ответственность участников процесса

9.1. Участниками образовательного проектировочного процесса являются: учащийся - автор - разработчик проекта; руководитель проекта.

9.2. Права и ответственность учащегося - автора - разработчика проекта

9.2.1. Учащийся имеет право:

- на самостоятельный выбор темы проекта, свою собственную формулировку названия его, своё видение структуры проекта и формата конечного продукта, на проявление творческой инициативы на любом из этапов выполнения проекта;
- на самостоятельный выбор руководителя и консультантов проекта;
- на консультации и информационную поддержку руководителя на любом этапе выполнения индивидуального образовательного проекта;
- на использование для выполнения индивидуального образовательного проекта ресурсов Школы;
- на участие с выполненным проектом в любом внешкольном научном или общественном мероприятии любого уровня;

9.2.2. Учащийся должен:

- выбрать тему индивидуального проекта;

- оформить индивидуальный план выполнения проекта и строго следовать намеченным срокам;
- посещать консультации и занятия по индивидуальному проекту;
- ответственно относиться к требованиям и рекомендациям руководителя индивидуального проекта;
- выполнить все намеченные этапы разработки проекта и получить итоговую аттестацию за учебный предмет "Индивидуальный проект".

9.3. Права и ответственность руководителя индивидуального проекта

9.3.1. Руководитель индивидуального проекта имеет право:

- требовать от учащего своевременного и качественного выполнения работы;
- использовать в своей работе имеющиеся в Школе информационные ресурсы;

9.3.2. Руководитель индивидуального учебного проекта должен:

- совместно с учащимся определить тему и разработать индивидуальный план работы к образовательному проекту;
- мотивировать учащегося на выполнение работы по индивидуальному образовательному проекту;
- оказывать консультации и помощь учащемуся по вопросам планирования, методики, формирования и представления результатов исследования;
- контролировать выполнение учащимся плана работы по выполнению индивидуального образовательного проекта;
- выставлять учащемуся отметки за выполнение каждого из намеченных этапов разработки проекта;
- вести документацию по проекту, установленную Настоящим Положением.

Заявление на разработку индивидуального проекта

Директору
МБОУ «Новолядинская СОШ»
Громовой Н.А.
учащегося 10 класса

ФИО

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас утвердить выбранный мною для разработки формат
Индивидуального учебного проекта.

тема проекта _____

примерное
заглавие _____

область
исследования _____

тип проекта _____

руководитель
проекта _____
(ФИО, должность, звания)

консультанты
проекта _____
(ФИО, должность, звания)

сроки
выполнения
проекта _____

дата
подпись

Индивидуальный план выполнения проекта
МБОУ «Новолядинская СОШ»

Индивидуальный учебный проект

(название)

(ФИО автора - разработчика)

(класс)

(ФИО руководителя)

(должность, звания)

(консультанты - ФИО, должность, звания)

утверждён к разработке (дата) _____

сроки выполнения _____

"Согласовано"

автор - разработчик проекта _____

(ФИО)

руководитель проекта _____

(ФИО)

дата

"Ознакомлены"

родители автора - разработчика проекта _____

(ФИО)

дата

Этапы	Виды деятельности	Дата выполнения		Отметка о выполнении	Подпись руководителя
		планируемая	фактическая		
Подготовительный период	выбор темы проекта; выбор руководителя и консультантов; определение сроков выполнения проекта;				
Планирование (оформление индивидуального плана реализации проекта)	формулирование цели и задач; определение типа и формы проекта; планирование структуры проекта; выдвижение основной гипотезы; определение источников необходимой информации; определение способов сбора и анализа информации; согласование этапов выполнения; формулировка задач каждого этапа; согласование процедур и критериев оценки результатов проекта; оформление плана выполнения проекта.				
	позэтапное выполнение задач проекта: - сбор необходимой информации, работа с источниками				
	работа с полученной информацией - анализ, обработка и обобщение, проведение экспериментов и опытов; - формулирование выводов.				
	- самоанализ полученного продукта (сравнение с выдвинутой гипотезой)				
	оформление результатов, планирование формата оформления работы к итоговой защите				
Корректировка полученного результата в соответствии с рекомендациями внешней экспертизы	обсуждение полученных результатов, анализ возможных путей корректировки материалов, разработка и реализация плана доработки проекта				
Подготовка проекта к итоговой публичной защите	формирование групп рецензентов работы; самоанализ выполнения проекта, достигнутых результатов; подготовка мультимедийной презентации - отчета о ходе выполнения проекта с объяснением полученных результатов; подготовка других материалов, необходимых при защите проекта				
Публичная защита индивидуального проекта	- самоанализ и внешний анализ уровня защиты				

Итоговая оценка за учебный предмет "Индивидуальный учебный проект" _____

выставлена на основании _____

руководитель проекта _____

дата _____ (ФИО)

